## УТВЕРЖДЕНО СОГЛАСОВАНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ И КУЛЬТУРНОГО

СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА НАСЛЕДИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА

№\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Петелин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Максимова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ**

**«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА**

 **СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА»**

**(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

**c. Мирное**

**2025**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Уставв новой редакции МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА» утвержден постановлением администрации Симферопольского района Республики Крым «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. №\_\_\_\_\_.

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система Симферопольского района» (далее - Учреждение) на основании постановления администрации Симферопольского района Республики Крым от 26.07.2017 № 205-п «Об изменении типа муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования муниципального образования Симферопольский район Республики Крым в целях создания казенных учреждений» изменило организационно-правовую форму учреждения на казенное учреждение.

1.2. Наименование Учреждения:

- полное наименование: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА»;

- сокращенное наименование: МКУК ЦКС.

1.3. Юридический адрес Учреждения: 297505, Республика Крым, Симферопольский район, с. Мирное, ул. Белова, д.3, каб. 1.

1.4. Организационно - правовая форма Учреждения: казенное учреждение.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения организации досуга населения муниципального образования Симферопольский район Республики Крым, организации обслуживания населения с учетом интересов и потребностей, различных социально - возрастных и образовательных групп, оказания консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий.

Учреждение создано на неограниченный срок.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Симферопольский район Республики Крым. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Симферопольского района Республики Крым (далее - Учредитель) с правом передачи отдельных полномочий уполномоченному органу по управлению в сфере культуры и искусства администрации Симферопольского района Республики Крым. Отдел культуры и культурного наследия администрации Симферопольского района Республики Крым является органом управления (далее - Орган управления).

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1, «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, а также муниципальными правовыми актами Учредителя, локальными актами, нормативными правовыми актами Органа управления.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета, открытые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации - Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

1.10. Учреждение по своей деятельности представляет финансовую, статистическую и иную отчётность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, отвечает по обязательствам, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Главным распорядителем бюджетных средств для Учреждения является Орган управления. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район Республики Крым и на основании бюджетной сметы.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность несет Учредитель.

1.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

 1.15. Место нахождения Учреждения:

Адрес: 297505, Республика Крым, Симферопольский район, с. Мирное, ул. Белова, д. 3, каб. 1.

 1.16. Учреждение имеет обособленные подразделения - филиалы, расположенные вне места нахождения Учреждения и осуществляющие все его функции или часть таких функций. Филиалы действуют на основании Положения, утвержденного и согласованного с Органом управления.

 Местонахождение и наименования филиалов Учреждения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название | Местонахождение |
| 1 | Гвардейский поселковый Дом культуры | 297513, Республика Крым, Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, зд. 51 |
| 2 | Софиевский сельский Дом культуры  | 297513, Республика Крым, Симферопольский район, с. Софиевка, ул. Центральная, д. 78 |
| 3 | Маленский сельский Дом культуры  | 297517, Республика Крым, Симферопольский район,с. Маленькое, ул. Школьная, д. 30  |
| 4 | Добровский сельский Дом культуры  | 2 97571, Республика Крым, Симферопольский район, с. Доброе, ул. 40 лет Победы д. 8 |
| 5 | Краснолесский сельский клуб  | 297579, Республика Крым, Симферопольский район, с. Краснолесье, ул. Парковая, д. 69б  |
| 6 | Перевальненский сельский клуб  | 297578, Республика Крым, Симферопольский район, с. Перевальное, ул. Дачная, зд. 105а  |
| 7 | Зареченский сельский клуб | 297575, Республика Крым, Симферопольский район, с. Заречное, пер. Школьный, зд. 1А  |
| 8 | Пионерский сельский клуб | 297577, Республика Крым, Симферопольский район, с. Пионерское, ул. Алуштинская, д. 60а  |
| 9 | Перевальненский сельский Дом культуры  | 297578, Республика Крым, Симферопольский район, в/ч с. Перевальное, ул. Октябрьская, д. 45А |
| 10 | Донской сельский Дом культуры  | 297523, Республика Крым, Симферопольский район, с. Донское, ул. Фонтанная, д. 19к |
| 11 | Кленовский сельский клуб | 2 97525, Республика Крым, Симферопольский район, с. Кленовка, ул. Садовая, д. 1Б  |
| 12 | Верхнекургановский сельский клуб  | 297524, Республика Крым, Симферопольский район, с. Верхнекурганное, ул. Подгорная, д. 3  |
| 13 | Новоандреевский сельский Дом культуры  | 297511, Республика Крым, Симферопольский район, с. Новоандреевка, ул. Победы, д. 43а  |
| 14 | Харитоновский сельский клуб | 297511, Республика Крым, Симферопольский район, с. Харитоновка, ул. Аджикеч, д. 1 |
| 15 | Николаевский поселковый Дом культуры | 2 97546, Республика Крым, Симферопольский район, пгт. Николаевка, ул. 54 Батареи, д. 2а  |
| 16 | Тепловский сельский клуб  | 297548, Республика Крым, Симферопольский район, с. Тепловка, ул. Строителей, зд. 5а |
| 17 | Раздольевский сельский клуб | 297547, Республика Крым, Симферопольский район, с. Раздолье, ул. Дружбы, д. 49а  |
| 18 | Винницкий сельский клуб | 297549, Республика Крым, Симферопольский район, с. Винницкое, ул. Кимаковского, д. 29а  |
| 19 | Новоселовский сельский Дом культуры  | 297550, Республика Крым, Симферопольский район, с. Новоселовка, ул. Молодежная, д. 68  |
| 20 | Пожарский сельский Дом культуры  | 297554, Республика Крым, Симферопольский район, с. Пожарское, ул. Победы, зд. 115/1 |
| 21 | Лекарственский сельский клуб  | 297557, Республика Крым, Симферопольский район, с. Лекарственное, ул. Центральная, д. 1б  |
| 22 | Перовский сельский Дом культуры  | 297560, Республика Крым, Симферопольский район, с. Перово, ул. Ленина, д. 1а  |
| 23 | Каштановский сельский клуб | 297564, Республика Крым, Симферопольский район, с. Каштановое, ул. Богданова, д. 2  |
| 24 | Партизанский сельский клуб | 297566, Республика Крым, Симферопольский район, с. Партизанское, ул. Сумская, д. 55а  |
| 25 | Константиновский сельский клуб  | 297563, Республика Крым, Симферопольский район, с. Константиновка, ул. Первомайская, д. 1б  |
| 26 | Журавлевский сельский Дом культуры  | 297512, Республика Крым, Симферопольский район, с. Журавлевка, ул. Мира, д. 41  |
| 27 | Кольчугинский сельский Дом культуры  | 297551, Республика Крым, Симферопольский район, с. Кольчугино, ул. Чехова, д. 15 |
| 28 | Кольчугинский детский Дом культуры  | 297551, Республика Крым, Симферопольский район, с. Кольчугино, ул. Чехова, д. 15 |
| 29 | Равнопольевский сельский клуб  | 297552, Республика Крым, Симферопольский район, с. Равнополье, ул. Калинина, д. 19а  |
| 30 | Прудовской сельский клуб  | 297553, Республика Крым, Симферопольский район, с. Прудовое, пер. Лермонтова, д. 3  |
| 31 | Мирновский сельский Дом культуры  | 297505, Республика Крым, Симферопольский район, с. Мирное, пер. Лесной, д. 6  |
| 32 | Мазанский сельский Дом культуры  | 297530, Республика Крым, Симферопольский район, с. Мазанка, ул. Школьная, д. 2В |
| 33 | Красновский сельский клуб  | 297531, Республика Крым, Симферопольский район, с. Красновка, ул. Фонтанная, д. 30а  |
| 34 | Молодежненский поселковый Дом культуры  | 297501, Республика Крым, Симферопольский район, пгт. Молодежное, ул. Крымская, д. 6  |
| 35 | Солнечненский сельский клуб  | 297502, Республика Крым, Симферопольский район, с. Солнечное, ул. Центральная, д. 11  |
| 36 | Первомайский сельский Дом культуры  | 297520, Республика Крым, Симферопольский район, с. Первомайское, ул. Дьяченко, зд. 1а  |
| 37 | Чайкинский сельский клуб  | 297521, Республика Крым, Симферопольский район, с. Чайкино, ул. Заводская, д. 2  |
| 38 | Красненский сельский клуб  | 297522, Республика Крым, Симферопольский район, с. Красное, ул. Комсомольская, д. 28  |
| 39 | Родниковский сельский Дом культуры  | 297540, Республика Крым, Симферопольский район, с. Родниково, ул. 40 лет Победы, д. 10  |
| 40 | Аркадьевский сельский клуб  | 297542, Республика Крым, Симферопольский район, с. Аркадьевка, ул. Раздольная, д. 9а  |
| 41 | Скворцовский сельский Дом культуры  | 297544, Республика Крым, Симферопольский район, с. Скворцово, ул. Калинина, д. 58  |
| 42 | Колодезнянский сельский клуб  | 297545, Республика Крым, Симферопольский район, с. Колодезное, ул. Мичурина, д. 38  |
| 43 | Трудовской сельский Дом культуры  | 297533, Республика Крым, Симферопольский район, с. Трудовое, ул. Зеленая, д. 1-В  |
| 44 | Чистенский сельский Дом культуры  | 297570, Республика Крым, Симферопольский район, с. Чистенькое, ул. Советская, д. 20  |
| 45 | Трудолюбовский сельский клуб  | 297570, Республика Крым, Симферопольский район, с. Трудолюбово, ул. Заречная, д. 5  |
| 46 | Новозбурьевский сельский клуб  | 297570, Республика Крым, Симферопольский район, с. Новозбурьевка, ул. Верхняя, д. 1а  |
| 47 | Урожайновский сельский Дом культуры  | 297535, Республика Крым, Симферопольский район, с. Урожайное, ул. Школьная, д. 2а  |
| 48 | Укромновский сельский Дом культуры  | 297536, Республика Крым, Симферопольский район, с. Укромное, ул. Путилинская, д. 20  |
| 49 | Широковский сельский Дом культуры  | 297510, Республика Крым, Симферопольский район, с. Широкое, ул. Октябрьская, д. 3  |
| 50 | Дубковский сельский клуб | 297561, Республика Крым, Симферопольский район, с. Дубки, ул. Школьная, д. 24, помещ. 1  |
| 51 | Лекарственский сельский клуб - 2 | 297557, Республика Крым, Симферопольский район, с. Лекарственное, ул. Парковая, д. 14 |

 1.17. Учреждение является подведомственным Органу управления.

1. **II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательствами Российской Федерации, Республики Крым, правовыми актами органов местного самоуправления Симферопольского района и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация досуга населения муниципального образования Симферопольский район Республики Крым.

2.3. Основная цель деятельности Учреждения - организация досуга и приобщение жителей муниципального образования Симферопольский район Республики Крым к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам, создание условий для предоставления населению услуг культурно-просветительного и развлекательного характера, оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий.

2.4. Задачами Учреждения являются:

 - удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально - культурной активности населения;

 - создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования Симферопольский район Республики Крым;

 - предоставление услуг социально - культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

 - поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

 - развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально - возрастных групп населения.

 2.5. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- проведение различных по форме и тематике культурно - массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно - зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно - воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно - досуговых учреждений;

- повышение квалификации творческих и административно - хозяйственных работников Учреждения и других культурно - досуговых учреждений;

- осуществление справочной, информационной деятельности;

- предоставление гражданам дополнительных досуговых услуг;

 - иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.5.1. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, что служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность не противоречит действующему законодательству.

Учреждение вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, в следующих формах:

 - организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, обрядов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно - досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций;

 - оказание консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;

 - предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

 - организация и проведение ярмарок, выставок - продаж;

 - предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для праздников, торжеств.

 2.5.2. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений- лицензий.

 2.5.3. Доходы, полученные от деятельности, в полном объеме поступают в бюджет муниципального образования Симферопольский район Республики Крым.

1. **III. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ**

 3.1. К компетенции Учредителя относится:

 3.1.1. Утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений, вносимых в Устав;

 3.1.2. Закрепление имущества за Учреждением на праве оперативного управления;

 3.1.3. Контроль за рациональным и эффективным использованием закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества;

 3.1.4. Решение о создании Учреждения, реорганизации, изменении его типа и ликвидации;

 3.1.5. Осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;

 3.1.6. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

 3.1.7. Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым и нормативными правовыми актами Учредителя.

 3.2. К компетенции Органа управления относится:

 3.2.1. Назначение и освобождение от должности руководителя, привлечение руководителя Учреждения к дисциплинарной ответственности, принятие мер поощрения;

3.1.2. Согласование штатного расписания Учреждения;

 3.2.3. Заключение, прекращение, внесение изменений в трудовой договор с руководителем Учреждения;

3.2.4. Определение системы оплаты труда в соответствии с действующим законодательством, с учетом бюджетной сметы Учреждения.

 3.2.5. Осуществление координации и регулирование деятельности Учреждения;

 3.2.6. Осуществление согласования планов работы и программ развития Учреждения;

 3.2.7. Рассмотрение и согласование кандидатуры на должность заместителя Учреждения;

 3.2.8. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в рамках компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Крым, нормативными правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение возглавляет директор (далее - Руководитель), с которым Орган управления заключает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3. Руководитель может иметь заместителей, назначение которых согласовывается с Органом управления.

4.4. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений - филиалов, в том числе на период своего временного отсутствия.

4.5. Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним устанавливаются действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с Руководителем трудовым договором.

4.6. Изменения условий трудового договора допускаются только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, и оформляются в том же порядке, который установлен для заключения трудового договора.

4.7. Руководитель действует по принципу единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, нормативными правовыми актами Учредителя, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.8. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности и представляет его интересы на территории Российской Федерации, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах полномочий.

Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

4.9. Руководитель Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Уставом муниципального образования Симферопольский район Республики Крым, иными нормативными правовыми актами Учредителя, настоящим Уставом, Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

 4.10. Руководитель Учреждения осуществляет:

 - текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и уполномоченному Органу управления;

- планирует, организует и контролирует работу Учреждения;

- планирует, организует социально – культурную деятельность в Симферопольском районе;

 - совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

- утверждает структуру (исходя из положений настоящего Устава) и штатное расписание (по согласованию с Органом управления);

 - заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

- издает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения, несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения, имеет право первой подписи расчетных (платежных) документов;

 - в соответствии с нормативными правовыми актами Учредителя устанавливает размер оплаты труда работников Учреждения в пределах средств, направленных на оплату труда;

- в соответствии с нормативными правовыми актами Учредителя определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направленных на оплату труда, а также распределение должностных обязанностей;

 - заключает с работниками трудовые договора, заключает от имени работодателя коллективный договор с трудовым коллективом;

 - утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

 - отвечает за организационно - техническое обеспечение деятельности Учреждения;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

4.11. Руководитель в установленном порядке несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению его действием (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

 4.12. Руководитель несет персональную ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

4.13. В пределах своей компетенции Руководитель издает приказы (распоряжения) и дает указания.

Приказы (распоряжения) и указания Руководителя обязательны к исполнению всеми работниками Учреждения.

Приказы (распоряжения) и указания Руководителя не должны противоречить законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актам Учредителя и настоящему Уставу.

1. **V. ИНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

5.1. Компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности иных органов управления определяется Учреждением.

5.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения

Общее собрание трудового коллектива Учреждения составляют все работники Учреждения. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием членов трудового коллектива. Собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава работников Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты;

- обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимать решение о внесении общественного порицания в случае виновности.

5.3. Художественный совет МКУК ЦКС.

Состав художественного совета утверждается руководителем Учреждения по предложению общего собрания трудового коллектива Учреждения. Художественный совет собирается один раз в месяц. В полномочия художественного совета входит:

- разработка, утверждение сценарного материала мероприятий (концерты, фестивали, конкурсы и т.д.);

- утверждение концертной программы.

1. **VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ**

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

6.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве оперативного управления.

6.3. Собственником имущества и земельного участка является Учредитель. Полномочия собственника в отношении закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества осуществляет администрация Симферопольского района Республики Крым.

6.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и договором о закреплении имущества.

6.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Учредителя. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

6.6. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, не может быть предметом залога, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- средства, выделяемые из бюджета, согласно утвержденной смете;

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется Учредителем за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район Республики 0Крым и на основании бюджетной сметы.

6.10. Имущество Учреждения составляют:

- имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем;

- имущество, приобретенное за счет бюджетных средств, выделенных по бюджетной смете;

- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации.

6.12. Право оперативного управления Учреждения в отношении недвижимого или движимого имущества возникает у Учреждения с момента фактического поступления ему этого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.13. Доходы от использования муниципального имущества и платных услуг, оказываемых Учреждением, и иной приносящей доход деятельности, зачисляются в доход бюджета муниципального образования Симферопольский район Республики Крым и распределяются в порядке, определяемом действующими законодательством и нормативными правовыми актами Учредителя.

6.14. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, его государственную регистрацию.

 Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.15. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

6.16. Учреждение самостоятельно или на основании соответствующих договоров (соглашений) по бухгалтерскому обслуживанию представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

6.17. Учреждение самостоятельно или на основании соответствующих договоров (соглашений) по бухгалтерскому обслуживанию, ведет оперативный бухгалтерский учет, налоговый учет и статистическую отчетность о результатах финансово - хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.18. Бухгалтерский учет в учреждении ведется в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете». Бухгалтерская отчётность ведется в соответствии с действующими приказами Министерства финансов Российской Федерации и инструкциями о порядке составления и предоставления годовой, квартальной, месячной бюджетной отчетности.

6.19. Контроль использования по назначению и сохранности имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

**VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

 7.1. Учреждение имеет право:

7.1.1. Утверждать правила посещения учреждений культуры по согласованию с Органом управления;

 7.1.2. По согласованию с Органом управления определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Уставе;

 7.1.3. Участвовать в установленном порядке в реализации федеральных, областных, целевых программ в сфере культуры и искусства;

 7.1.4. Осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых услуг и социально - творческого развития Учреждения при условии, что это не наносит ущерба ее основной деятельности;

 7.1.5. Изымать и передавать на хранение документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с Учредителем в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. При этом Учреждение не имеет права списывать и реализовывать документы, отнесенные к памятникам истории и культуры, режим хранения и использования которых определяется в соответствии с действующим законодательством;

 7.1.6. Образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, клубные объединения;

 7.1.7. Использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;

 7.1.8. Совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

 7.2. Учреждение обязано:

 7.2.1. Надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с требованиями законов, иных нормативных правовых актов, а при отсутствии таких требований - в соответствии с обычаями делового оборота или иными обычно предъявляемыми Органом управления требованиями;

7.2.2. Отчитываться перед Учредителем и Органом управления в порядке, предусмотренном действующим законодательством, иными правовыми актами и учредительными документами Учреждения;

 7.2.3. Обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников;

7.2.4. Обеспечивать защиту своих прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, поддержку в участии в реализации областных, федеральных и межгосударственных целевых программ в сфере культуры и искусства.

1. **VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), ликвидация Учреждения производится на основании решения Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, нормативными правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

8.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

8.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

 Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном учредителем.

8.5. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются Учредителем в установленном законом порядке.

8.7. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

8.9. При ликвидации Учреждения его имущество передается Учредителю.

 8.10. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно -историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в муниципальный или государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

**IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Учредителем и действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

**X. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Деятельность Учреждения регламентируется Уставом и следующими видами локальных актов:

- Положением внутреннего распорядка Учреждения;

- правилами техники безопасности и охраны труда;

- должностными инструкциями сотрудников;

- приказами и распоряжениями директора Учреждения;

- иными локальными актами, не противоречащими настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

**XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников Учреждения.

11.2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.